

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 9 ИМ. Н.В. СТАРШИНОВА Г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
протокол от 20.06.2025 № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом школы  
от 20.06.2025 № 163-о

РАССМОТРЕНО

на заседании управляющего совета  
протокол от 20.06.2025 № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ШКОЛЕ**  
**(новая редакция)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования», Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.06.2022 № 967 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки и управления качеством образования Республики Крым», письмом Минпросвещения РФ от 05.06.2025 № ОК-1656/03 «О направлении рекомендаций», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии Республики Крым» (далее – Школа) и регламентирует содержание и порядок проведения внутренней оценки качества образования администрацией школы.
- 1.2. Положение закрепляет норму об использовании данных внешнего и внутреннего оценивания для улучшения качества образования в Школе; определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок осуществления внутренней системы оценки качества образования.
- 1.3. В рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) используются перечни проверяемых требований к метарезультатам и предметным результатам, которые утверждены в рамках федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.4. В Положении применяются понятия:

**Качество образования** - интегральная характеристика региональной системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Система оценки качества образования** - сбор, системный учет, обработка и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.), проводится в соответствии с утвержденным на год директором планом работы ОУ.

**Мониторинг в образовании** - система сбора, хранения, анализа и распространения информации об образовательной системе или отдельных ее элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления, позволяющая судить о состоянии объекта в любой момент времени и дающая прогноз его развития. Оценить качество образования возможно с помощью:

- внутренней оценки качества образования;
- внешней оценки качества образования.

**Внутренняя оценка качества** в системе образования – оценка, которая осуществляется субъектами ведения образовательной деятельности самостоятельно с учетом трех основных составляющих образовательного процесса: обучающихся, обучающихся (педагогических работников), ресурсного обеспечения (организационного, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового).

**Внешняя оценка качества образования** - оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в т.ч. родителями (законными представителями).

- 1.5. Система оценки качества образования обеспечивает администрацию МБОУ Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям обучающихся, специфике среды их жизнедеятельности.
- 1.6. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем МБОУ Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии и его заместителями.
- 1.7. Положение о внутренней системе оценки качества образования утверждается приказом по школе. Педагогический совет ОУ имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования**

- 2.1. **Цель** – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение всех участников образовательных отношений информацией о состоянии и динамике качества образования в ОУ.
- 2.2. **Задачами** системы оценки качества образования являются:
  - организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
  - технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
  - проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
  - своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
  - осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне ОУ;
  - предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
  - оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.
- 2.3. **Функциями** системы являются:
  - обеспечение функционирования и развития внутренней системы оценки

- качества образования в образовательной организации;
- сбор данных по ОУ в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных ОУ;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями;
- осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации обучающихся и предоставление данных по запросу;
- осуществление индивидуального учета результатов конкурсов и олимпиад, чемпионатов и соревнований и предоставление данных по запросу;
- участие в мониторинговых и социологических исследованиях качества образования и иных оценочных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в рамках оценки и контроля качества образования, лицензирования и государственной аккредитации;
- обеспечение проведения процедур самооценки и открытое представление результатов через ежегодный публичный доклад, отчет о результатах самообследования;
- обеспечение участия обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников, общественных наблюдателей в процедурах оценки качества образования;
- обеспечение информирования родителей (законных представителей) о результатах мониторинговых исследований и иных оценочных процедур в рамках Региональной системы оценки и управления качеством образования (РСОУКО).

2.4. Система оценки качества образования отражает достижения обучающихся и качество организации образовательных отношений. Это интегральная характеристика системы, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. Система оценки качества образования включает в себя две согласованные между собой системы оценок:

- **внешнюю оценку**, осуществляемую внешними по отношению к ОУ службами; (результаты ЕГЭ и ГИА, мониторинговые исследования федерального, регионального и муниципального уровня);
- **внутреннюю оценку** (самооценка), осуществляемую самим ОУ – обучающимися, педагогами, администрацией.

2.5. Получаемая в процессе оценки информация должна отвечать следующим требованиям:

- отражать реальное состояние дел;
- иметь минимальные погрешности измерений;
- источники должны быть оптимальными;
- объем информации должен позволять принять обоснованное решение;
- иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- должна быть своевременной;
- должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

### **3. Участники оценочных мероприятий**

- 3.1. Общее методическое руководство организацией и проведением ВСОКО осуществляет директор ОУ в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом ОУ и локальными правовыми актами.
- 3.2. Образовательное учреждение проводит оценочные мероприятия силами своих специалистов: директор ОУ, его заместители, руководители методических объединений, творческая группа педагогов, учителя, классные руководители.
- 3.3. По поручению директора ОУ могут осуществлять оценочные процедуры другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

### **4. Объекты внутренней системы оценки качества образования**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» объектами внутренней системы оценки качества образования должны быть те критерии, качество обеспечения которых должно отслеживаться ВСОКО для ОУ, реализующих основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования:

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса (п.2);
- ответственность за прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей (п.5);
- ответственность за создание условий для организации дополнительного профессионального образования педагогических работников (п.5);
- использование и совершенствование методик обучения и воспитания, образовательных технологий и электронного обучения (п.12);
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ОУ (п.7);
- разработка и утверждение образовательных программ (п.6);
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- разработка и утверждение по согласованию с органами местного самоуправления годовых календарных учебных графиков;
- установление штатного расписания (п.4);
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего распорядка ОУ (п.1);
- установление требований к одежде обучающихся (п.18, ч.12 ст.38);
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом (п.16);
- содействие в организации научно-методической работы, в т.ч. организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п.20);
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (п.19);
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию (п.9);
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников (п.15).

### **5. Содержание оценки качества образования**

Оценка качества образования осуществляется по следующим четырем направлениям:

#### **5.1. Качество результатов образовательного процесса:**

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе, ГИА);

- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты;
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

#### **5.2. Качество реализации образовательного процесса:**

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- программа развития образовательного учреждения;
- качество проведения уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость обучающихся и родителей (законных представителей) качеством проведения уроков и условий в ОУ;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

#### **5.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города (села);
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление (управляющий совет, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования.

#### **5.4. Качество организации воспитательного процесса:**

- реализация дополнительных образовательных программ;
- степень вовлеченности обучающихся в воспитательную работу в различных направлениях;
- работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- уровень сформированности у обучающихся устойчивости к негативным социальным явлениям.

### **6. Общие подходы к организации оценки**

6.1. Оценочные процедуры осуществляются по всем основным предметам начального, основного и среднего общего образования:

- проверка образовательных достижений и степени обученности должна быть ежегодной, во всех параллелях классов;
- критерии, показатели, формы сбора и предоставления информации, а также сроки проверки определяются администрацией ОУ в зависимости от особенностей процесса обучения;
- обработка и накопление материалов может проводиться в бумажном и электронном варианте – в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

6.2. Оценка в ОУ может быть представлена двумя уровнями.

Первый уровень, **индивидуальный** (персональный) – его осуществляет учитель – отслеживание различных сторон учебного процесса (уровень развития обучающихся,

состояние успеваемости, качество знаний, умений и навыков).

На втором (**внутришкольном**) уровне ежегодно проводится мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения в виде административных контрольных работ:

- **стартовый** (входной) – определяется степень устойчивости знаний обучающихся, выясняются причины потери знаний за летний период и намечаются меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;
- **четвертной, полугодовой** – отслеживается динамика обученности обучающихся, корректируется деятельность учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости;
- **итоговый** (годовой) – определяется уровень сформированности знаний, умений и навыков при переходе обучающихся в следующий класс, прогнозируется результативность дальнейшего обучения обучающихся, выявляются недостатки в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты.

## **7. Периодичность и виды оценки качества образования**

- 7.1. Периодичность и виды оценочных процедур качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.
- 7.2. План-график (утверждённый директором ОУ), по которому осуществляется оценка качества образования, доводится до всех участников учебного процесса до начала учебного года.
- 7.3. В образовательном учреждении могут осуществляться следующие **виды** оценочных процедур:
  - *по этапам обучения*: входной, промежуточный, итоговый;
  - *по временной зависимости*: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию программы развития ОУ).
  - *по частоте процедур*: разовый, периодический, систематический;
  - *по формам объектно-субъектных отношений*: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

## **8. Права и ответственность участников оценочных мероприятий**

- 8.1. Лица, осуществляющие оценочные мероприятия, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.
- 8.2. За организацию мониторинга несут ответственность:
  - за дидактический мониторинг – заместитель директора по УВР;
  - за воспитательный мониторинг – заместитель директора по УВР;
  - за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог;
  - за медицинский мониторинг – заместитель директора ОУ, классный руководитель;
  - за управленческий мониторинг – директор ОУ.

## **9. Формы представления информации о результатах внутренней системы оценки качества образования**

- аналитические справки и приказы;
- схемы, таблицы, графики, диаграммы, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ;
- публичный доклад;
- материалы сайта;
- самообследование.

## **10. Результаты оценки качества образования**

- 10.1. Итоги оценки оформляются в приказах по ОУ, схемах, графиках, таблицах, диаграммах, конкретные, реально выполнимые рекомендации.
- 10.2. Вопросы о результатах оценки качества образования заслушиваются на заседаниях педагогического совета, методического совета, совещаниях при директоре.
- 10.3. Анализ результатов оценки качества образования способствуют:
  - принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
  - повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия определяющих дальнейшее развитие системы решений;
  - прозрачность и открытость результатов деятельности ОУ через публичный доклад руководителя ОУ и размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ОУ.

## **11. Использование информации, полученной в рамках ВСОКО**

- 11.1. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:
  - основным потребителям результатов ВСОКО;
  - средствам массовой информации через публичный доклад директора школы, отчет о результатах самообследования;
  - размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте школы и в социальных сетях;
  - посредством иных источников.
- 11.2. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач на уровне Школы с целью:
  - информирования обучающегося, его родителей (законных представителей), педагогов о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
  - разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся;
  - поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
  - разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;
  - анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников школы;
  - подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;
  - планирования работы методических объединений;
  - проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;
  - оптимизации инфраструктуры и системы управления;
  - планирования внутреннего контроля.