

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 9 ИМ. Н.В. СТАРШИНОВА Г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол от 20.06.2025 № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом школы
от 20.06.2025 № 163-о

РАССМОТРЕНО

на заседании управляющего совета
протокол от 20.06.2025 № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)**

1 Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности Школьной службы медиации (примирения) в МБОУ Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии (далее – школа).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Стратегией комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 17.05.2023 № 358,
 - письмом Минпросвещения РФ от 11.04.2025 № 07-1660 «О методических рекомендациях по организации деятельности служб медиации и примирения».

Детство является важным этапом развития человека и подготовки его к полноценной жизни в обществе. Ресурсная образовательная среда определяется системой условий для успешного обучения, становления личности и защиты детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, психологическое и духовное развитие.

I. Основные понятия, используемые при организации деятельности служб медиации и примирения

Под службой медиации и примирения (далее - Служба) понимается объединение, созданное в общеобразовательной организации и включающее в состав педагогических работников, прошедших необходимую подготовку и обучение основам восстановительного подхода и медиативного метода, а также предполагающее участие обучающихся и их родителей (законных представителей) для оказания содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций в образовательной среде.

В общеобразовательных организациях допустимо использование наименований Службы:

служба медиации;
служба примирения;
служба медиации и примирения;
служба медиации (примирения);
школьная служба медиации (далее - ШСМ);
школьная служба примирения (далее - ШСП).

ШСП - форма организации работы на основе восстановительного подхода;

ШСМ - форма организации работы на основе медиативного подхода.

В службах медиации акцент делается на медиативный метод урегулирования споров и конфликтов, освоение всеми участниками образовательного процесса способов конструктивной коммуникации. В службах примирения ситуации разрешаются за счет реализации ценностных принципов восстановительного подхода: восстановление отношений, заглаживание причиненного вреда, участие значимых членов сообщества.

И службы примирения, и службы медиации вносят вклад в создание условий безопасного образовательного пространства.

Медиативные и восстановительные практики могут применяться в следующих ситуациях:

- конфликтная ситуация, возникшая между участниками образовательных отношений, в том числе ситуация травли (психологическое насилие, систематическое унижение чести и достоинства, издевательства, преследование; систематическое, преднамеренное преследование или запугивание человека в коллективе);
- совместная деятельность участников образовательных отношений, требующая согласования действий и решений;
- сложная/проблемная коммуникация в классе/группе;
- ситуации с причинением вреда, в том числе квалифицируемые как общественно опасные
- деяния несовершеннолетних;
- конфликты между несовершеннолетними и их родителями (законными представителями), негативно влияющие на образовательный процесс.

2. Цель, задачи и принципы организации деятельности службы медиации и примирения в школе

Цель создания Службы:

содействие в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, способствующего формированию правильных установок на преодоление конфликтных и кризисных ситуаций в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, социально опасного положения, включая вступление их в конфликт с законом, на основе принципов восстановительного правосудия и медиативных технологий.

Задачи:

- создание безопасной и доброжелательной среды в школе;
- укрепление ценностей сотрудничества и взаимопонимания у участников образовательных отношений;
- освоение участниками образовательных отношений недирективных и уважительных способов взаимодействия из ответственной позиции;
- снижение риска правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетних;
- урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений;
- конструктивный воспитательный ответ на правонарушения и содействие заглаживанию обидчиком причиненного жертве вреда при совершении общественно опасных деяний несовершеннолетними;
- снижение ориентированных на административное воздействие и наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;
- приоритетное использование медиативного и восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;

- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
- координация усилий родителей (законных представителей), близких родственников и иных лиц и общеобразовательной организации с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

При интеграции медиативного и восстановительного подходов важно учитывать основные **принципы**:

- добровольное информированное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии медиатора/ведущего восстановительных программ. Допускается направление участников ситуации на предварительную встречу, но итоговое решение об участии в общей встрече они принимают добровольно;
- конфиденциальность сведений, полученных на встречах с медиатором/ведущим восстановительных программ и (или) обучающимся (юным медиатором/волонтером Службы), поэтому договоренности, решения и то, на что они дали свое согласие (договор, соглашение, план действий по решению конфликта и иные договоренности), достигнутые сторонами конфликта на этих встречах, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами конфликта, за исключением информации о готовящемся правонарушении, либо представляющей угрозу безопасности и здоровью несовершеннолетних. В случае обращения в Службу иных лиц (не участников конфликта) копия итогового соглашения, достигнутого сторонами конфликта/участниками ситуации может быть им передана по согласованию со сторонами конфликта;
- нейтральное (равноудаленное) отношение медиатора/ведущего восстановительных программ ко всем участникам конфликта. Медиатор/ведущий восстановительных программ не может советовать сторонам принимать то или иное решение по существу конфликта, он не является защитником, советчиком или обвинителем для какой-либо из сторон, не выносит решения и в равной степени поддерживает действия участников, направленные на урегулирование ситуации. В случае понимания медиатором/ведущим восстановительных программ невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников они должны отказаться от продолжения встречи или передать ее другому медиатору/ведущему восстановительных программ;
- равноправное участие сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта/проблемной ситуации. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту/проблемной ситуации;
- открытость медиатора/ведущего восстановительных программ и информированность сторон о сути программы или встречи, ее процессе и возможных последствиях;
- взаимное уважение и сотрудничество, которые предполагают уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая медиатора/ведущего восстановительных программ и (или) обучающегося (юного медиатора/волонтера службы примирения);
- ответственное отношение сторон к принятию решения по урегулированию конфликта/проблемной ситуации, понимание последствий принятого решения и его исполнения, а ведущего - за организацию процесса и безопасность участников на встрече;

- заглаживание вреда - при причинении вреда, в том числе при совершении общественно опасных деяний, ответственность обидчика состоит в его готовности услышать жертву, осознать причиненный жертве вред и возместить его настолько, насколько возможно – собственными усилиями и ресурсами, а при уже их нехватке с помощью родителей и близких.

Независимость Служб подразумевает самостоятельность Службы/медиатора/ведущего восстановительных программ в выборе форм деятельности и организации процесса восстановительной практики. Ведущие восстановительной программы/медиаторы не занимают чью-либо сторону, в том числе сторону администрации школы, правоохранительных органов либо других организаций, и не работают в их интересах, но опираются на принципы медиации, восстановительного подхода и в равной степени поддерживают стороны и других участников.

Важным условием для создания Службы должно стать принятие руководством школы следующих ценностей восстановительной и медиативной культуры:

- использовать переговорные практики приоритетно ("всем мирно собраться и мирно решить");
- доверять процессу переговоров: участники ситуации в первую очередь должны сами решать свои ситуации в ходе открытой коммуникации между собой;
- каждый человек может измениться в ходе коммуникации, важно относиться без предубеждений;
- важно уметь достигать своих целей, не причиняя вреда окружающим;
- не поддерживать групповое давление, исключение, отвержение и наказание для решения педагогических ситуаций.

Для создания условий участникам образовательных отношений школы необходимо умение управлять коммуникацией из неэкспертной и понимающей позиции, помогающей участникам самим рефлексировать произошедшее, самим найти новые решения, самим распределить ответственность и вклад в разрешение ситуации.

3. Организационные формы деятельности служб медиации и примирения в школе

Для эффективного функционирования Службы школой определена организационная форма, а также ее позиции независимости в отношениях с администрацией Школы и соотношения с принципами работы администрации школы, а также контролирующих органов.

В МБОУ Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии организация Службы представлена как: **направление деятельности** – компетентная реализация медиативного и восстановительного подходов специалистами в рамках их профессиональной деятельности.

Служба в своей деятельности опирается на ценности и принципы медиации и восстановительного правосудия, использует набор техник, инструментов и способов реагирования на конфликты и общественно опасные деяния на концептуальной основе восстановительного и медиативного подходов. В рамках медиативного и восстановительного подходов конфликты и споры, возникающие в повседневном взаимодействии между участниками образовательных отношений, а также сложные коммуникативные ситуации могут разрешаться через восстановление способности людей самим сообщать и ответственно разрешать свои ситуации без наказания, отвержения, коммуникативного давления, преимущественно силами сообщества, близких и уважаемых людей. Базовой единицей реализации медиативного и восстановительного подходов является личная встреча всех заинтересованных сторон для конструктивного решения проблемной ситуации, на которой стороны конфликта сами находят взаимоприемлемое решение. Проведение восстановительных и (или) медиативных программ для урегулирования конфликтов и улучшения отношений является основной деятельностью службы медиации и примирения образовательной организации.

Для анализа данной деятельности членам Службы рекомендуется вести журнал обращений для фиксации конфликтных случаев и результатов проведенной работы. При проведении медиации и (или) восстановительной программы по факту совершения несовершеннолетним общественно опасного деяния ведущему восстановительных программ/медиатору важно понимать юридические последствия проведенной программы и информировать участников о способах учета результатов данной работы в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, правоохранительных органах или суде.

4. Функции руководителя Службы и медиаторов

- 4.1. Функциональные обязанности руководителя школьной службы примирения:
- формирует состав школьной службы примирения;
 - осуществляет общее руководство деятельности школьной службы примирения;
 - проектирует работу школьной службы примирения;
 - организует методическую и практическую подготовку медиаторов;
 - координирует примирительные программы с участием взрослых;
 - осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
 - проводит совместно с членами школьной службы примирения мероприятия по распространению опыта деятельности;
 - отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
 - анализирует работу школьной службы примирения, ежегодно отчитывается перед администрацией школы.
- 4.2. Функциональные обязанности членов школьной службы примирения:
- изучают поступающие материалы, собирают дополнительную информацию;
 - определяют тип программы примирения;
 - проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
 - проводят итоговую примирительную встречу;
 - информируют заявителя, руководителя службы о результатах проведенной работы;
 - ведут записи об итогах встреч;
 - осуществляют рекламу школьной службы примирения.

5. Порядок организации деятельности школьной службы медиации (примирения)

- 5.1. Принятие администрацией школы решения о создании школьной службы медиации (примирения) (далее – ШСМ(П)).
- а) обсуждение вопроса с административной командой, педагогическим коллективом данного решения;
 - б) определение кандидатуры куратора ШСМ(П);
 - в) организация обучения.
- 5.2. Включение в должностную инструкцию сотрудника – куратора службы обязанностей по организации работы и дальнейшему развитию службы.
- 5.3. Подписание приказа о создании службы.
- 5.4. Разработка и утверждение Положения школьной службе медиации (примирения).
- 5.5. Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам).
- 5.6. Информационная компания:
- информационные сообщения (презентации) для получения одобрения и поддержки педагогического коллектива (классных руководителей);

- информационные сообщения (презентации) для получения одобрения и поддержки родителей;
- информационные сообщения (презентации) для получения одобрения и поддержки учеников;
- выпуск информационного стенда, плаката или статьи в школьной газете о создании ШСМ(П), на сайте школы.

6. Процесс проведения медиации

- 6.1. Вступительное слово медиатора. Он объясняет, что такое медиация и её принципы, излагает правила поведения участников, разъясняет право медиатора проводить индивидуальные беседы медиатора с каждой стороной без присутствия другой стороны, выясняет мнение присутствующих о том, все ли стороны, от которых зависит принятие решения, присутствуют на переговорах, предлагает участникам подписать соглашение об участии в медиации.
- 6.2. Презентации сторон. Медиатор предлагает сторонам по очереди рассказать, как они видят сложившуюся ситуацию, что чувствуют и что хотят получить в результате переговоров. Каждой стороне он даёт обратную связь в технике «эхо-повтор», структурируя услышанную информацию.
- 6.3. Дискуссия по выработке вопросов для переговоров. На этом этапе медиатор предоставляет право всем участникам дать свою оценку происшедшему и выразить те чувства, которые у них возникли. Главная задача на этом этапе — достичь согласованной формулировки проблемы, принимаемой всеми сторонами.
- 6.4. Медиация направлена на диалог и делает обе конфликтующие стороны активными участниками разрешения конфликта.

Приложение 1

Куратору
школьной службы примирения

Заявление.

Прошу помочь в решении ситуации, которая _____

(дата)

(подпись)

**Журнал регистрации проведенных восстановительных программ в рамках
деятельности ШСП в МБОУ Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии**

[illegible]

*Заполняется кратко (драка, кража, конфликт и т.д.).

**** Статус (учащийся, педагог, администратор, родитель) и количество участников.**

Например: учащиеся - 20, классный руководитель – 1, психолог 1.

***Например, примирение сторон, возмещение ущерба, нормализация взаимоотношений в коллективе и т.д.