

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 9 ИМ. Н.В. СТАРШИНОВА Г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 168 - о

Об утверждении рабочих документов  
на 2024/2025 учебный год

На основании Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», с целью совершенствования знаний и навыков у сотрудников школы проведению действий в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2024/2025 учебный год (прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителей директора по УВР в соответствии с распределением направлений кураторства.

Директор школы

В.П. Кочубей

**ПЛАН**  
мероприятий по противодействию коррупции  
на 2024/2025 учебный год

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024/2025 учебный год	Август 2024 г	Хрипкова А.Б., зам. директора по УВР
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Ежедневно	Кочубей В.П., директор школы
3.	Соблюдение системы требований к обеспечению учебно-воспитательного процесса с использованием процедур: – соблюдение единой системы критериев оценивания качества образования; – организация и проведение итоговой аттестации в 4-х, 9-х и 11-х классах; – информирование о нормативных документах и правилах проведения ГИА учащихся и их родителей (законных представителей); – ознакомление с полученными результатами участников ГИА.	В течение 2024/2025 учебного года	Хрипкова А.Б., зам. директора по УВР
4.	Подготовка информации о результатах реализации плана по противодействию коррупции, обобщение статистической информации о ходе реализации в МБОУ Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии мероприятий в сфере противодействия коррупции, в том числе:	В течение 2024/2025 учебного года	Хрипкова А.Б., зам. директора по УВР
4.1.	О деятельности: – по обеспечению соблюдения работниками школы ограничений и запретов; – по предотвращению или урегулированию конфликтов интересов; – по оказанию работниками школы консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения.	2024/2025 учебный год, по мере необходимости	Хрипкова А.Б., зам. директора по УВР
4.2.	Об исполнении решений комиссии по противодействию коррупции в МБОУ Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии	В течение 2024/2025 учебного года, по мере необходимости	Хрипкова А.Б., зам. директора по УВР

№ п/п	Название мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
4.3.	О результатах работы по предупреждению коррупции в МБОУ Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии в соответствии с требованиями ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	В течение 2024/2025 учебного года, по мере необходимости	Хрипкина А.Б., зам. директора по УВР
4.4.	О результатах работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции.	В течение 2024/2025 учебного года, по мере необходимости	Хрипкина А.Б., зам. директора по УВР
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	В течение 2024/2025 учебного года	Кочубей В.П., директор школы, Бондаренко Ю.А., секретарь
6.	Подготовка и размещение на информационном стенде материалов, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции; номер телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников школы.	В течение 2024/2025 учебного года	Хрипкина А.Б., зам. директора по УВР,
7.	Подготовка и размещение на сайте школы материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых в школе; обеспечение исполнения школой постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	Постоянно	Кочубей В.П., директор школы, Покришук А.А., ответственный за организацию работы сайта
8.	Образование комиссии по противодействию коррупции в МБОУ Школа № 9 им. Н.В. Старшинова г. Феодосии.	До 31.08.2023 года	Кочубей В.П., директор школы,
<b>Работа с работниками школы</b>			
10.	Ознакомление работников школы под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях.	По мере необходимости	Хрипкина А.Б., зам. директора по УВР
11.	Оказание методической помощи работникам школы по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции.	По мере необходимости	Хрипкина А.Б., зам. директора по УВР

№ п/п	Название мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
12.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Хрипкина А.Б., зам. директора по УВР
13.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, допускающих неисполнение антикоррупционного законодательства	В случае необходимости	Кочубей В.П., директор школы
<b>Работа с родителями (законными представителями) обучающихся</b>			
14.	Встречи с работниками правоохранительных органов по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение 2024/2025 учебного года	Маркова М.Г., педагог-организатор
15.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции, ознакомление родителей с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	В течение 2024/2025 учебного года	Хрипкина А.Б., зам. директора по УВР, классные руководители
16.	Работа с обращениями граждан; осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	В течение 2024/2025 учебного года	Кочубей В.П., директор школы, Хрипкина А.Б., зам. директора по УВР
17.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	Март, май, октябрь, декабрь	Классные руководители, родительские комитеты классов
<b>Работа с обучающимися</b>			
18.	Внеклассная работа с учащимися на тему "Коррупция и отношение к ней"	В течение 2024/2025 учебного года	Маркова М.Г., педагог-организатор, классные руководители
19.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках правоведения.	В соответствии с календарным планированием	Учителя социально-гуманитарных предметов

№ п/п	Название мероприятия	Сроки выполне ния	Ответственный
21.	Выставки в библиотеке: – «Нет коррупции!», – «Права ребёнка», – «Наши права – наши обязанности», – «Право на образование», – «Закон в твоей жизни».	В течение 2024/2025 учебного года	Коршакова Л.В., библиотекарь
22.	Проведение классных часов антикоррупционной направленности: – Мои права. – Я – гражданин России. – Потребности и желания (1-4 класс). – Гражданское общество и борьба с коррупцией. – Источники и причины коррупции. – Учащиеся против коррупции.	В течение 2024/2025 учебного года	Маркова М.Г., педагог- организатор, классные руководители

Заместитель директора по УВР

А.Б. Хрипкова